





**樹木管理手冊****目錄**

	頁數
<b>詞彙</b>	<b>8</b>
<b>第 1 部分 — 樹木擁有人的謹慎責任</b>	<b>10</b>
1.1 用途	10
1.2 《手冊》的對象	10
1.3 《手冊》的應用	11
1.4 《手冊》的內容	12
1.5 認識你的樹木資產	13
1.5.1 樹木是珍貴資產	13
1.5.2 樹木是生物體	13
1.6 管理樹木安全	14

	頁數
<b>第 1 部分 — 樹木擁有人的謹慎責任</b>	
1.7	樹木管理的法律條款 15
1.7.1	普通法謹慎責任 15
1.7.2	《建築物管理條例》(第 344 章) 15
1.7.3	《大廈管理及維修工作守則》 16
1.7.4	《佔用人法律責任條例》(第 314 章) 16
1.7.5	地契條款 17
1.8	良好樹木管理的要素 19
1.8.1	聘用合資格專業人士進行樹木工作 19
1.8.2	遵循標準和良好作業方式 19
1.8.3	定期進行樹木巡查 20
1.8.4	購買第三者風險保險 20

	頁數
<b>第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟</b>	<b>21</b>
2.1 有效的樹木風險管理	21
2.2 認識你的樹木庫存	22
2.3 進行樹木風險評估	23
2.3.1 識別目標地點	24
2.3.2 進行以樹木為本的樹木風險評估	25
2.3.3 緩解樹木風險	27
2.4 樹木移除、緊急應變和安全措施	28
2.4.1 移除樹木程序和補償種植	28
2.4.2 自然因素引致的緊急樹木移除或修剪	28
2.4.3 緊急塌樹事故	29
2.4.4 樹木工作的安全措施	30
2.5 保存記錄	31

	頁數
<b>第3部分 — 一般樹木護理</b>	<b>32</b>
3.1 植樹有方，因地制宜	33
3.2 優質的苗木	34
3.3 合適的生長環境	35
3.4 在定植期提供護養	38
3.5 定期樹木護養	39
3.6 進行良好的樹木修剪	40
3.7 病蟲害防治	42
3.8 樹木保護	45
3.9 護養記錄	47

## 附錄

- 附錄 1 - 樹藝工作合資格專業人士的要求
- 附錄 2 - 採購樹藝服務的簡介樣本
- 附錄 3 - 樹木資料庫格式樣本
- 附錄 4 - 樹木風險評估及管理安排指引
- 附錄 5 - 常見的樹木缺陷例子
- 附錄 6 - 樹藝工作的職業安全及健康指引
- 附錄 7 - 樹木工作文件及記錄清單樣本
- 附錄 8 - 植樹有方因地制宜簡易指南
- 附錄 9 - 正確種植方法 — 選植好的樹種
- 附錄 10 - 正確種植方法 — 提供足夠空間讓樹冠生長

## 附錄

- 附錄 11 - 正確種植方法 — 在樹木與毗鄰建築物／構築物之間預留足夠的生長空間
- 附錄 12 - 正確種植方法 — 樹基須留有足夠空間，不應栽種植物
- 附錄 13 - 正確種植方法 — 植樹不要過深
- 附錄 14 - 正確種植方法 — 以支撐和拉纜固定樹木
- 附錄 15 - 成齡樹的管理指引
- 附錄 16 - 石牆樹管理指引
- 附錄 17 - 樹木修剪的一般指引
- 附錄 18 - 樹木修剪的錦囊(小冊子)
- 附錄 19 - 修剪樹木的對與錯(單張)
- 附錄 20 - 褐根病指引



## 附錄

- 附錄 21 - 香港市區樹木常見的樹木腐朽菌簡介
- 附錄 22 - 進行發展時保育樹木指引
- 附錄 23 - 樹木保護範圍的設計
- 附錄 24 - 在進行行人路翻新工程時鞏固樹木指引
- 附錄 25 - 樹木護養記錄樣本

## 參考資料

## 詞彙

### 樹藝服務

聘用合資格專業人士提供與樹木相關的工作，包括但不限於樹木調查、擬備樹木資料庫、樹木巡查、樹木風險評估、緩解措施、種植、移植、樹木修護工作和病蟲害防治。

### 公用部分

除了指明專供某一業主使用、佔用或享用的部分外，建築物的所有其他部分及《建築物管理條例》附表1指明的部分，例如結構、升降機、會所、花園及草地等，均屬建築物的公用部分。業主如欲確定所居住大廈公用部分的範圍，可參閱公契。

### 蟲害綜合管理

結合生物、改善生境和化學的方法來控制植物蟲害的策略。

### 地段業主

指根據政府租契而批租的任何一片或一幅土地的業主。

### 緩解措施

指進行樹木巡查或樹木風險評估時，為了減低可能出現的樹木風險和保障公眾安全而建議的樹木工作。緩解措施包括移除樹木有缺陷的部分、安裝支撐系統和病蟲害防治等。

## 詞彙

### 業主

根據土地註冊處的記錄顯示，當其時擁有一幅上有建築物的土地的一份不可分割份數之人士，以及管有該份數的已登記承按人。

### 植物健康護理

運用全面和綜合的方案，管理園境植物的健康，結構和外觀。

### 合資格專業人士

指具備認可的樹藝資歷和專業知識，可進行樹藝工作的服務承辦商或專業團體成員。

### 樹木資料庫

載有樹木及種植地點最新資料的樹木數據庫，當中包括樹木編號、品種、大小、健康及結構狀況、每個樹木品種的數量、相片記錄及位置圖。

### 樹木擁有人

任何人士如擁有一幅土地，亦同時擁有在該土地生長的樹木。如擁有建築物的一份不可分割份數的業主，亦同時擁有在該建築物的公用部分上生長的樹木。



## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.1 用途

本《樹木管理手冊》（《手冊》）由發展局轄下綠化、園境及樹木管理組編製，旨在為管理樹木資產提供指引及良好作業標準，其主要目的是：

- 提高公眾對樹木安全的意識。
- 推廣樹藝工作的良好作業標準。
- 提升私人物業的樹木管理工作質素。

### 1.2 《手冊》的對象

本手冊旨在協助樹木擁有人、物業經理和合資格專業人士進一步了解怎樣護理樹木資產。所有參與樹木管理工作的管理人員或專業人士，應在規劃和執行樹木工作時了解和採用合適的方法去護理樹木。

### 目錄

- 1.1 用途
- 1.2 《手冊》的對象
- 1.3 《手冊》的應用
- 1.4 《手冊》的內容
- 1.5 認識你的樹木資產
  - 1.5.1 樹木是珍貴資產
  - 1.5.2 樹木是生物體
- 1.6 管理樹木安全
- 1.7 樹木管理的法律條款
  - 1.7.1 普通法謹慎責任
  - 1.7.2 《建築物管理條例》  
(第344章)
  - 1.7.3 《大廈管理及維修工作守則》
  - 1.7.4 《佔用人法律責任條例》  
(第314章)
  - 1.7.5 地契條款
- 1.8 良好樹木管理的要素
  - 1.8.1 聘用合資格專業人士進行樹木工作
  - 1.8.2 遵循標準和良好作業方式
  - 1.8.3 定期進行樹木巡查
  - 1.8.4 購買第三者風險保險

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.3

#### 《手冊》的應用

##### 樹木擁有人應

- 了解其下物業在樹木安全方面的法律責任。
- 了解進行定期樹木檢查、優質樹木護養和聘用合資格專業人士進行樹木工作的重要性。

##### 物業經理應

- 了解在代表樹木擁有人在執行樹木管理工作時所擔當的角色。
- 聘用合資格專業人士進行所有樹木工作。

##### 合資格專業人士應

- 知悉在提供優質樹木工作時所擔當的角色和責任。
- 遵循《樹木管理手冊》。
- 在進行樹木風險評估和樹木工作時，展示合資格專業人士應具備的能力和專業水平。

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.4

#### 《手冊》的內容

本手冊包括下列三個部分及一系列補充附錄：

- **第1部分**重點講述有關樹木管理的法律條款和樹木擁有人在實施合適樹木管理的要點。
- **第2部分**訂明推行樹木風險管理的主要步驟，包括了解我們的樹木庫存、進行樹木風險評估、採取樹木風險緩解措施和保存樹木巡查記錄。
- **第3部分**強調樹木護養的重要性，包括正確的樹木種植方法和定期樹木護養。

《樹木管理手冊》覆蓋範圍廣泛，但本手冊並不能涵蓋所有樹木管理的情況。樹木管理的方法亦會因新技術的發展，作業方式的改良或資源開發而作出改善。因此，本手冊並不會妨礙因新技術或方法而對現有樹木作業方式優化的發展。

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.5 認識你的樹木資產

#### 1.5.1 樹木是珍貴資產

有效的樹木管理和護養是你對物業作出的投資。結構穩固和健康的樹木可以：

- 為你提供舒適的生活環境。
- 隨著時間提升物業價值。
- 保障住客、業主和公眾的安全。
- 提升我們的生理和心智健康，以及文化素養。
- 協助業主在購買第三者風險保險時，可以獲得較有利的條件。

#### 1.5.2 樹木是生物體

樹木是生物體，很自然會隨年月逐漸衰老。樹木在生長過程中可能會：

- 長大。
- 落葉和樹枝脫落。
- 健康衰退。
- 容易受病蟲害侵襲和變得衰弱。
- 結構上受損。
- 死亡。

樹木的結構和健康狀況會隨着樹木的生命周期和外在環境的改變而出現變化。而管理不當和採取不合適的樹木護理方法亦會加速樹木的衰退。



## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

良好的生長環境是令到樹木健康成長的重要因素。以下是一些會影響樹木生長的例子：

- 設計欠佳：樹木品種和生長地點不相配
- 生長環境不理想：如根部伸展範圍受限制
- 苗木供應欠佳：苗木質素不理想
- 種植方法不當：植樹太深
- 管理不妥善：樹木健康及風險的評估不理想
- 護養不妥善：主根被切斷、水分不足、修剪不當、受工程損害

**樹木擁有人請注意：**

透過妥善管理你的樹木資產，既可提升樹木安全，還可以享受優美的環境。

### 1.6 管理樹木安全

為保障人命安全，樹木擁有人應：

- 小心謹慎地管理樹木，以確保樹木健康生長和結構良好。
- 識別有危險的樹木。
- 適時採取合適的緩解措施，以減低樹木構成的風險。

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.7 樹木管理的法律條款

#### 1.7.1 普通法謹慎責任

土地業主負有普通法謹慎責任，須維護其下土地，包括在該土地上生長的樹木，確保樹木不會對鄰居和公眾構成危險。業主如不履行謹慎責任而造成人身傷害及／或財物損毀，可能須承擔法律責任。

#### 1.7.2 《建築物管理條例》（第344章）

假如建築物業主根據《建築物管理條例》（《條例》）（香港法例第344章）成立業主立案法團，則業主立案法團便須負責管理建築物的公用部分，包括花園及樹木。

根據《條例》的規定，業主立案法團有責任使建築物的公用部分維持良好合用的狀況，並保持清潔。因此，業主立案法團須妥善管理和保養建築物公用部分內的園境地方，例如草地、花園及樹木。

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.7.3 《大廈管理及維修工作守則》

業主立案法團在根據《條例》履行職責和行使權力時，須遵循民政事務局長根據《條例》第44(1)條(b)項頒布的《大廈管理及維修工作守則》的指示。

《工作守則》載列有關建築物公用部分的管理和安全的準則和常規，供業主立案法團遵守和依循。如《工作守則》未獲遵循，則可作為有助於確定或否定民事或刑事法律程序中所爭論的法律責任的根據。

《樹木管理手冊》將納入為《工作守則》的一部分(進行中)。業主立案法團應遵循《樹木管理手冊》，以便有效地管理和護養樹木。

### 1.7.4 《佔用人法律責任條例》(第314章)

如樹木倒塌而引致第三者損傷或死亡，業主可能因違反《佔用人法律責任條例》(香港法例第314章)<sup>1</sup>的規定而須承擔法律責任。

---

<sup>1</sup> 《佔用人法律責任條例》(香港法例第314章)規定處所佔用人(即管有該處所的人士)對其訪客負有責任，即採取在有關情況下屬合理謹慎的措施，以確保訪客為獲准到處所的目的而使用該處所時是合理地安全。



## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

如私人地段業主認為地段內的樹木會對公眾安全構成即時危險，在保障公眾安全的情況下，地段業主可按照地政處作業備考編號6/2023，聘請合資格專業人士，在進行風險評估後，可先進行緊急修剪或樹木移除工作。地段業主或其代表必須在修剪或移除樹木後 21 天內，向地政總署提交由該名專業人士擬備的詳細報告。相關的補償種植方案亦應要提交地政總署作審批。補償種植的護養應包括，但不只限於適時進行樹木風險評估，以達致合適的樹木管理和護養。相關的資料見《手冊》第2部分 2.4.2 節。

本節所載資料只供一般參考之用，並非專業的法律意見。樹木擁有人如對某一特定個案中所涉的職責及法律責任有任何疑問，應尋求律師協助。

## 第1部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.8 良好樹木管理的要素

#### 1.8.1 聘用合資格專業人士進行樹木工作

樹木巡查、樹木風險評估和緩解措施等工作涉及樹藝方面的知識，並需要專業意見。樹木擁有人應：

- 聘用合資格專業人士就各方面的樹木工作提供意見，以及監督和處理相關事宜。
- 甄選聲譽良好和具備相關經驗的合資格專業人士，以取得理想的工作成效。

#### 附錄1 — 樹藝工作合資格專業人士的要求

#### 附錄2 — 採購樹藝服務的簡介樣本

#### 1.8.2 遵循標準和良好作業方式

綠化、園境及樹木管理組負責頒布樹木管理的標準，以及提高樹藝業界的專業水平。樹木擁有人應：

- 遵循綠化、園境及樹木管理組的樹木管理指引。
- 參與由綠化、園境及樹木管理組或其他專業機構舉辦的樹木管理公眾講座和研討會。
- 瀏覽綠化、園境及樹木管理組網頁 [www.greening.gov.hk](http://www.greening.gov.hk)。獲取最新的樹木管理資料。

## 第 1 部分 — 樹木擁有人的謹慎責任

### 1.8.3 定期進行樹木巡查

定期進行樹木巡查有助識別樹木健康衰退的早期徵狀。樹木擁有人應：

- 把定期樹木巡查納入為日常樹木護養工作的一部分。
- 在惡劣天氣過後檢查其下樹木，確保樹木的穩定性。
- 在每年風雨季前，進行樹木風險評估。

### 1.8.4 購買第三者風險保險

《建築物管理條例》第 28 條訂明，業主立案法團必須就有關建築物的公用部分購買第三者風險保險，並須保持該保險單有效，以保障業主和第三者的權益。

已成立其他大廈組織（例如業主委員會）的業主，也應盡量安排購買第三者風險保險，以減低他們在意外發生時所承擔的風險。

有關《建築物管理（第三者風險保險）規例》的詳情，請參照民政事務總署網頁。

[www.buildingmgt.gov.hk](http://www.buildingmgt.gov.hk)

## 第2部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.1

#### 有效的樹木風險管理

樹木擁有人必須妥善進行樹木風險評估和採取緩解措施，以盡量減低塌樹的風險。為此，我們須聘用合資格的專業人士來進行有關工作。以下列表說明樹木擁有人可採取的步驟，以達致有效地管理樹木風險。

項目	步驟
1	聘用合適的合資格專業人士
2	認識你的樹木庫存
3	進行樹木風險評估
4	緩解樹木風險
5	保存記錄

#### 目錄

2.1	有效的樹木風險管理
2.2	認識你的樹木庫存
2.3	進行樹木風險評估
2.3.1	識別目標地點
2.3.2	進行以樹木為本的樹木風險評估
2.3.3	緩解樹木風險
2.4	樹木移除、緊急應變和 安全措施
2.4.1	移除樹木程序和補償種植
2.4.2	自然因素引致的緊急樹 木移除或修剪
2.4.3	緊急塌樹事故
2.4.4	樹木工作的安全措施
2.5	保存記錄



## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.2 認識你的樹木庫存

一個良好的樹木資料庫可協助樹木擁有人制定護養計劃，並為護養工作籌備預算。

項目	行動
1	確定物業內有樹木生長的地方。
2	聘用合資格專業人士制定樹木資料庫，當中應包括： 樹木基本資料，如樹木編號、品種、大小、健康及結構狀況； 種植地點資料，如每個樹木品種的數量、相片及位置圖。
3	就新的樹木種植計劃而言，要求設計師擬備樹木資料庫或提交種植竣工圖則，作為設計服務的一部分。
4	核實資料庫，確保資料完整和準確。
5	每年定期或在有需要時更新樹木資料庫。

### 附錄 3 — 樹木資料庫格式樣本

## 第2部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.3 進行樹木風險評估

樹木風險評估旨在識別樹木潛在的風險，以及適時採取緩解措施，減低風險。

項目	行動
1	確保樹木風險評估已涵蓋物業範圍內的所有樹木。
2	在風雨季來臨前，為目標地點 <sup>2</sup> 計劃和進行樹木風險評估。目標地點包括行人路、兒童遊樂場、休憩處和行車道等。
3	在暴雨和颱風等惡劣天氣後，由物業管理公司人員或園境/樹藝承辦商為物業內的樹木進行緊急巡查，包括檢查樹木出現的明顯缺陷、樹木穩固性和對公眾構成即時危險的狀況（例如：倒塌樹、斷枝、根基移位等）。
4	如在緊急巡查發現樹木有明顯缺陷，可聘請合資格的專業人士作詳細樹木檢查和進行適當的緩解措施。

<sup>2</sup> 目標地點為經常使用的地方。在該地點生長的樹木倒塌時很大可能會引致公眾危險，財物受損或活動受阻。

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.3.1 識別目標地點

項目	進行識別目標地點
1	根據地點的使用密度和頻率，識別出物業範圍內或在鄰近地方的目標地點。
2	由物業經理和合資格專業人士共同劃分目標地點範圍。
3	分配資源為目標地點範圍內的樹木進行樹木風險評估。

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.3.2 進行以樹木為本的樹木風險評估

項目	進行表格 1
1	進行樹群檢查（表格 1）時，請參閱附錄 4 綠化、園境及樹木管理組發出的《樹木風險評估及管理安排指引》。（ <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/common/pdf/tree_care/9th_Edition_of_TRAM_Guideline_rev_3-26-1-2022.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/common/pdf/tree_care/9th_Edition_of_TRAM_Guideline_rev_3-26-1-2022.pdf</a> ）。
2	進行樹群檢查（表格 1），為目標地點內的樹木作初步評估。
3	為有明顯缺陷的樹木採取緩解措施。
4	識別需要進行詳細個別樹木風險評估（表格 2）的樹木。
5	將樹木檢查的資料記錄在樹群檢查表格（表格 1）。

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

項目	進行表格 2
1	進行個別樹木檢查（表格 2）時，請參閱附錄 4 綠化、園境及樹木管理組發出的《樹木風險評估及管理安排指引》。（ <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/common/pdf/tree_care/9th_Edition_of_TRAM_Guideline_rev_3-26-1-2022.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/common/pdf/tree_care/9th_Edition_of_TRAM_Guideline_rev_3-26-1-2022.pdf</a> ）。
2	參閱綠化、園境及樹木管理組頒布的指引及附錄 5 的《常見的樹木缺陷例子》。
3	評估樹木危害，為已識別的樹木問題和缺陷，建議需要跟進的緩解措施。
4	將樹木檢查的資料記錄在個別樹木檢查表格（表格 2）。

### 附錄 4 — 樹木風險評估及管理安排指引

### 附錄 5 — 常見的樹木缺陷例子

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.3.3 緩解樹木風險

項目	行動
1	適時進行樹木風險評估所建議的適當緩解措施。
2	<p>緩解措施包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 在進行緩解措施前，圍封場樹可能影響的範圍。</li> <li>▪ 控制病蟲害。</li> <li>▪ 修剪斷枝或死枝。</li> <li>▪ 安裝支撐或纜索系統。</li> <li>▪ 持續觀察樹木缺陷部分，例如有癒合組織增生的樹洞。</li> <li>▪ 安排移除樹木。</li> </ul>
3	在合資格專業人士監督下，確保妥善執行緩解措施。

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.4 樹木移除、緊急應變和安全預防措施

#### 2.4.1 移除樹木程序和補償種植

在完成樹木風險評估後，如有需要移除樹木，樹木擁有人必須根據相關地契中的樹木保育條款，向地政總署提交樹木移除申請書，獲得批准之後，才可移除樹木。地政總署可按其認為適當的情況，訂立有關移植、園境補償或重新種植的條件。相關的資料見《手冊》第 1 部分 1.7.5 節。

#### 2.4.2 自然因素引致的緊急樹木移除或修剪

如私人地段業主需要進行緊急樹木移除或修剪工作，地段業主必須在移除樹木或修剪後 21 天內，向地政總署報告有關事件。相關的資料見《手冊》第 1 部分 1.7.5 節。

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

項目	行動
1	根據地政處作業備考編號6/2023的規定，進行由自然因素引致或在有充足理據的緊急情況下而進行的緊急樹木移除或大型修剪。
2	為了保障公眾安全而進行由自然因素引致的緊急樹木移除或重大修剪前，須為有關樹木工作進行完備的相片記錄。
3	在緊急情況下，如有需要，拍照作記錄和移除樹木 / 大型修剪的工作可同時進行。
4	在任何情況下，在事故發生後的 21 個曆日內必須通知地政總署，並提交相關的樹木報告、相片記錄和補償種植方案。
5	在補償種植方案獲得批准後，可安排移除樹木後，並根據地政處作業備考編號6/2023，進行補償種植。

### 2.4.3 緊急場樹事故

如遇上緊急情況，例如樹木有即時倒塌危險及危害人命安全，應致電 999 求助。



## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.4.4 樹木工作的安全措施

項目	行動
1	遵循《職業安全及健康條例》(第 509 章)的規定，確保所有在工作中的僱員和承辦商安全及健康。
2	核實所有承辦商均有認可的安全工作政策及實施程序。
3	提供安全通道進行樹木工作，特別是生長在斜坡或擋土牆上的樹木。
4	參閱土木工程拓展署轄下土力工程處發出的“Guidelines on Safe Access for Slope Maintenance”（只提供英文版本）。 ( <a href="https://www.cedd.gov.hk/filemanager/eng/content_291/er136.pdf">https://www.cedd.gov.hk/filemanager/eng/content_291/er136.pdf</a> )
5	在進行樹木工作時，採取足夠的職業安全及健康措施。詳情可參閱綠化、園境及樹木管理組發出的《樹藝工作的職業安全及健康指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/sc/content_28/OSH_Guidelines_2012_Dec_Issue_c.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/sc/content_28/OSH_Guidelines_2012_Dec_Issue_c.pdf</a> )

### 附錄 6 — 樹藝工作的職業安全及健康指引

## 第 2 部分 — 樹木風險管理的主要步驟

### 2.5

#### 保存記錄

保存一套完備和有系統的樹木巡查結果和緩解措施記錄，可說明樹木擁有人在管理樹木方面已採取了合理的措施。

項目	行動
1	妥善和有系統地保存樹木巡查記錄及建議的文本和電子複本。
2	樹木工作記錄包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 樹木資料庫。</li> <li>▪ 樹木風險評估記錄。</li> <li>▪ 樹木護養巡查和護養工作記錄。</li> <li>▪ 建議和已採取的緩解措施。</li> <li>▪ 相片記錄。</li> </ul>
3	參閱附錄 7《樹木工作文件及記錄清單樣本》。

#### 附錄 7 — 樹木工作文件及記錄清單樣本

## 第3部分 — 一般樹木護理

預防勝於治療。妥善護理樹木既可促進樹木健康生長和發展良好結構，亦能減少樹木出現有害的缺陷。全面的「植物健康護理」計劃可協助樹木擁有人監察樹木健康和評估樹木的生長情況。樹木擁有人應聘用合資格專業人士進行樹木種植、護養和相關工作，令樹木可以保持健康和結構良好。

本節概述了妥善護養樹木的方法，包括苗木挑選、日常護養和長期植物監察等。有關詳細的樹木護理資料，可瀏覽綠化、園境及樹木管理組網頁 [www.greening.gov.hk](http://www.greening.gov.hk)。

### 目錄

- 3.1 植樹有方，因地制宜
- 3.2 優質的苗木
- 3.3 合適的生長環境
- 3.4 在定植期提供護養
- 3.5 定期樹木護養
- 3.6 進行良好的樹木修剪
- 3.7 病蟲害防治
- 3.8 樹木保護
- 3.9 護養記錄

**第3部分 — 一般樹木護理****3.1 植樹有方，因地制宜**

挑選樹木的基本原則是在合適的地方種植合適的樹木。

項目	清單：樹木選擇
1	了解樹木品種成長後的大小、品種特性和生長條件。
2	考慮設計理念。
3	考慮植樹地點的限制和當地的環境狀況。
4	根據「植樹有方，因地制宜」的原則去挑選樹木。

項目	參考資料
1	參閱附錄 8 的《植樹有方因地制宜簡易指南》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_8.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_8.pdf</a> )

**附錄 8 — 植樹有方因地制宜簡易指南**

**第3部分 — 一般樹木護理****3.2 優質的苗木**

不合乎標準的苗圃物料會導致日後樹木健康和結構出現問題。樹木擁有人應只接納優質的苗木。

項目	清單：優質苗木
1	具備中央主幹，主幹向上漸尖，沒有等勢幹。
2	結構強健，枝條分佈間距平均，並穩固地連接於樹幹生長。
3	樹冠勻稱，葉片正常，活冠比適中。
4	樹幹沒有傷口或損傷。
5	根系良好，體積夠大，沒有缺陷。
項目	參考資料
1	參閱附錄 9 的《正確種植方法 — 選植好的樹種》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_9.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_9.pdf</a> )

**附錄 9 — 正確種植方法 — 選植好的樹種**

**第3部分 — 一般樹木護理****3.3****合適的生長環境**

足夠的生長空間和優質的土壤是支持樹木健康生長的關鍵因素。

項目	清單：合適的生長環境
1	預留足夠的地上和地下空間，供樹木生長。
2	在樹木與毗鄰建築物之間預留足夠的距離。
3	提供足夠的優質土壤。土壤應具備適合的質地、結構、酸鹼值和保持水分的能力，供樹根固定生長和從泥土中吸收水分、氧氣和營養。
4	確保種植工作是按照正確的方法進行。
5	保持樹幹基部周圍沒有栽種植物或鋪上過多的

**第3部分 — 一般樹木護理**

項目	參考資料
1	參閱附錄 10 《正確種植方法 — 提供足夠空間讓樹冠生長》。 <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_10.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_10.pdf</a>
2	參閱附錄 11 《正確種植方法 — 在樹木與毗鄰建築物／構築物之間預留足夠的生長空間》。 <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_11.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_11.pdf</a>
3	參閱附錄 12 《正確種植方法 — 樹基須留有足夠空間，不應栽種植物》。 <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_12.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_12.pdf</a>
4	參閱附錄 13 《正確種植方法 — 植樹不要過深》。 <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_13.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_13.pdf</a>

### 第3部分 — 一般樹木護理

**附錄 10** — 正確種植方法 — 提供足夠空間讓樹冠生長

**附錄 11** — 正確種植方法 — 在樹木與毗鄰建築物／構築物之間預留足夠的生長空間

**附錄 12** — 正確種植方法 — 樹基須留有足夠空間，不應栽種植物

**附錄 13** — 正確種植方法 — 植樹不要過深

**附錄 14** — 正確種植方法 — 以支撐和拉纜固定樹木



**第3部分 — 一般樹木護理****3.4****在定植期提供護養**

就新種植的樹木而言，園境承辦商應在種植後提供最少 12 個月的定植期護養。

項目	清單：定植期護養
1	擬訂定植期護養的時間表。
2	進行定期巡查。
3	提供適量灌溉。
4	保持排水系統運作良好。
5	進行定期清除雜草和清潔工作。
6	視乎情況調整拉纜和支撐。
7	使用合適的護根覆蓋物以控制雜草生長、保存水分和避免泥土受擠壓。
8	視乎情況進行病蟲害防治。
9	視乎情況更換已枯萎或受病害感染的樹木。
項目	參考資料
1	參閱附錄 14 《正確種植方法 — 以支撐和拉纜固定樹木》。  ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_14.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_14.pdf</a> )

## 第3部分 — 一般樹木護理

### 3.5

#### 定期樹木護養

定植期後，我們需要繼續妥善護養樹木，以確保樹木長遠可以健康成長。很多時候，塌樹事故都是由於樹木缺乏定期護養、不妥善的護養，以及其他不當的樹木護理方法所致。

項目	清單：定期樹木護養
1	擬訂年度樹木護養計劃，內容應包含定期樹木護養工作，日常樹木巡查和樹木風險評估。
2	遵循相關指引及良好作業方式，定期進行妥善的樹木護養，保持樹木健康，結構良好。
3	在合資格專業人士監督下，由熟練技工進行定期樹木護養工作，包括適當的灌溉、除雜草、修剪樹木、施肥、護根覆蓋、樹木支撐、病蟲害防治、

項目	參考資料
1	參閱附錄 15《成齡樹的管理指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_15.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_15.pdf</a> )
2	參閱附錄 16《石牆樹管理指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_16.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_16.pdf</a> )

## 第3部分 — 一般樹木護理

### 3.6 進行良好的樹木修剪

修剪樹木是樹木護理中最常見的護養工作。但不當的樹木修剪，除了會損害樹木的外觀和妨礙樹木健康生長外，更可能對樹木的結構造成難以復原的損害。

項目	清單：優質的樹木修剪
1	進行修剪前已有明確目的。
2	對應修剪目的去擬訂修剪方案。
3	根據修剪方案和良好作業方式正確地進行修剪。
4	修剪應在合資格專業人士監督下，由熟練工人進行。
5	根據地政處作業備考編號6/2023的規定，進行由自然因素而引致的緊急樹木移除或修剪。

**第3部分 — 一般樹木護理**

項目	參考資料
1	參閱附錄 17 《修剪樹木的一般指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_Appendix_17_1_12_2020b.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_Appendix_17_1_12_2020b.pdf</a> )
2	參閱附錄 18 《樹木修剪的錦囊(小冊子)》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_18.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_18.pdf</a> )
3	參閱附錄 19 《修剪樹木的對與錯(單張)》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_19.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_19.pdf</a> )

**附錄 15 — 成齡樹的管理指引****附錄 16 — 石牆樹管理指引****附錄 17 — 樹木修剪的一般指引****附錄 18 — 樹木修剪的錦囊(小冊子)****附錄 19 — 修剪樹木的對與錯(單張)**

## 第3部分 — 一般樹木護理

### 3.7

#### 病蟲害防治

害蟲會對樹木的健康、結構和外觀構成負面影響。我們應考慮使用「蟲害綜合管理」的方法，當中包括防治和控制等策略，去控制病蟲害問題。

項目	清單：蟲害綜合管理的策略
1	了解病蟲害的特性。
2	避免對非目標生物造成損害。
3	盡量減低對樹木健康的影響。
4	盡量減低對環境的滋擾。
5	了解樹木的特性和護養要求。
6	採取良好的護養方法，減少樹木產生健康問題。
7	應用已註冊的除蟲劑，並按照除蟲劑上的所有安全指引使用。

### 第3部分 — 一般樹木護理

我們應該要特別留意一些會影響樹木結構穩定的蟲害或真菌疾病。在香港，白蟻及褐根病是其中兩種會對我們的樹木構成嚴重影響的害蟲及真菌類病害。

項目	白蟻
1	顯示木材腐爛。
2	若干品種會蛀蝕大量木材，嚴重影響樹木結構穩定。
3	盡快聘請防治蟲害專家處理蟲患。

**第3部分 — 一般樹木護理**

項目	褐根病
1	常見於熱帶和亞熱帶地區。
2	致病性及傳染性極高。
3	沒有直接方法治療感染褐根病的樹木。
4	導致根部迅速腐爛，可能令樹木倒塌。
5	及早發現褐根病的徵狀及病徵，可及時移除受感染的樹木，有助控制疾病。

項目	參考資料
1	參閱附錄 20 《褐根病指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_Appendix_20.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_Appendix_20.pdf</a> )
2	參閱附錄 21 《香港市區樹木常見的樹木腐朽菌簡介》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_21.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_21.pdf</a> )

**附錄 20 — 褐根病指引****附錄 21 — 香港市區樹木常見的樹木腐朽菌簡介**

### 第3部分 — 一般樹木護理

#### 3.8 樹木保護

在進行發展或改善工程期間，有關的建築工作可能會對樹木造成嚴重影響。

項目	清單：樹木保護工作
1	施工前預先計劃樹木保護工作。
2	根據指引設計樹木保護範圍。
3	豎設保護圍板，避免樹木，包括樹冠、樹幹及樹根受損。
4	定期巡查樹木保護工作。

項目	參考資料
1	參閱附錄 22 《進行發展時保育樹木指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_22.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_22.pdf</a> )
2	參閱附錄 23 《樹木保護範圍的設計》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_23.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_23.pdf</a> )
3	參閱附錄 24 《在進行行人路翻新工程時鞏固樹木指引》。 ( <a href="https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_24.pdf">https://www.greening.gov.hk/filemanager/greening/en/content_34/HTM_tc_Appendix_24.pdf</a> )



### 第3部分 — 一般樹木護理

附錄 22 — 進行發展時保育樹木指引

附錄 23 — 樹木保護範圍的設計

附錄 24 — 在進行行人路翻新工程時鞏固樹木指引

**第3部分 — 一般樹木護理****3.9****護養記錄**

所有巡查及護養記錄，包括緊急樹木移除和修剪記錄，和所有由地政總署批出的樹木移除和修剪工作的同意書，都應該妥為備存。

項目	目的
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 有助監察樹木狀況。</li> <li>▪ 評估護理工作成效。</li> <li>▪ 有助制定其他跟進措施。</li> <li>▪ 顯示樹木擁有人已採取合理的措施妥善管理樹木。</li> </ul>

項目	清單：護養記錄
1	工作日期。
2	工作的負責人。
3	樹木相關資訊。
4	工作詳情。
5	樹木護理工作前和後的相片記錄。

**附錄 25 — 樹木護養記錄樣本**